



# PROVOZNÍ ŘÁD DĚTSKÉ SKUPINY V Domečku u hrnečku

DĚTSKÁ SKUPINA V DOMEČKU U HRNEČKU

Úhrada nákladů: Částečná úhrada nákladů s dotační podporou

Registrované číslo projektu: CZ.03.1.51/0.0/0.0/19\_101/0017025

Vypracoval: Hrnky s sebou, z.s. v zastoupení Janette Oubrechtová  
předseda spolku a provozovatel dětské skupiny

dne 2.1.2021

## ZÁZNAMY O REVIZÍCH

Revize	Datum	Účel/Popis revize
0		
1		
2		
3		



## OBSAH

1. Údaje o zařízení
2. Úvodní ustanovení
  - 2.1 Všeobecná ustanovení
  - 2.2 Právní předpisy
  - 2.3 Provozní podmínky
3. Režimové požadavky
  - 3.1 Nástup dětí
  - 3.2 Docházka dítěte do dětské skupiny
  - 3.3 Režim dne
  - 3.4 Spontánní hry
  - 3.5 Didakticky cílené činnosti
  - 3.6 Pohybové aktivity
  - 3.7 Pobyt venku
  - 3.8 Odpočinek, spánek, relaxace
  - 3.9 Stravování
  - 3.10 Pitný režim
  - 3.11 Ozdravná opatření a otužování
  - 3.12 Způsob nakládání s prádlem
  - 3.13 Hygienické zařízení
4. Organizační požadavky
  - 4.1 Organizace školního roku
  - 4.2 Přijímací řízení a zápis dítěte
  - 4.3 Evidence dítěte
  - 4.4 Docházka a docházkový systém
  - 4.5 Úhrady v dětské skupině
  - 4.6 Stravné
  - 4.7 Výbava pro děti v dětské skupině
  - 4.8 Společné aktivity a komunikace s rodiči
  - 4.9 Úrazy a nehody v dětské skupině
  - 4.10 Zacházení s majetkem dětské skupiny
  - 4.11 Hračky
5. Způsob zajištění vhodného mikroklimatu
  - 5.1 Způsob a intenzita větrání
  - 5.2 Teplota vzduchu
  - 5.3 Osvětlení
6. Hygienicko-protiepidemický režim
  - 6.1 Zdravotní stav dítěte
  - 6.2 Zásobování pitnou vodou
  - 6.3 Způsob a četnost úklidu a čištění
7. Další práva a povinnosti rodičů
  - 7.1 Práva rodičů
  - 7.2 Povinnosti rodičů
8. Orientační náplň dne dětí v dětské skupině
  - 8.1 Blok 1
  - 8.2 Blok 2
  - 8.3 Blok 3
- 9.1 Provozní doba
- 9.2 Zásady výdejny
- 9.3 Odpovědnost pracovnice
10. Sanitační řád
  - 10.1 Popis úklidových prací
  - 10.2 Harmonogram úklidů
11. Závěrečná ustanovení



## 1. ÚDAJE O ZAŘÍZENÍ

Provozovatel:	Hrnky s sebou, z.s.
Adresa:	5. května 267, Milovice 289 23
IČO:	26603276
Bankovní spojení:	2601740679/2010
Telefonní spojení:	775 592 251
Ředitelka spolku:	Janette Oubrechtová
E-mail:	uhrnecku@gmail.com
Webové stránky:	www.vdomeckuuhrnecku.cz
Název:	V domečku u hrnečku
Typ:	Dětská skupina s celodenním provozem, určená pro veřejnost
Kapacita:	9 dětí
Počet pedagogických pracovníků:	2
Provozní doba:	6:30 – 17:30 hodin s možným víkendovým provozem
Vedoucí stravování:	Karolína Růžičková
Stravu dováží:	stravu dováží Scolarest Milovice, Komenského 578

Provozní řád upravuje podrobnosti k výkonu práv a povinností zákonných zástupců dětí v dětských skupinách a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky.

## 2. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

### 2.1 VŠEOBECNÁ USTANOVENÍ

Provozní řád je soubor pravidel a opatření spojených se zajištěním hygienických požadavků na prostorové podmínky, vybavení, provoz, osvětlení, vytápění, mikroklimatické podmínky, zásobování vodou a úklid. Zohledňuje věkové a fyzické zvláštnosti dětí, podmínky jejich pohybové výchovy a otužování, režim stravování včetně pitného režimu.

### 2.2 PRÁVNÍ PŘEDPISY:

Dětské skupiny zajišťují bezpečnost a ochranu zdraví dětí při výchově nebo s ní přímo souvisejících činnostech a při poskytování dalších služeb a poskytují dětem a jejich rodičům nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.

- zákonem o ochraně veřejného zdraví č. 258/2000Sb. ve znění pozdějších předpisů vyhláškou č.108/2001 Sb., kterou se stanoví hygienické požadavky na prostory a provoz škol, předškolních zařízení a některých školských zařízení
- vyhláškou č. 137/2004 Sb. o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných
- vyhláškou č. 14/2005 Sb., o předškolních zařízeních, atd.



- nařízením vlády č. 178/2001Sb., kterým se stanoví podmínky ochrany zdraví zaměstnanců při práci
- zákonem o dětské skupině (až bude v platnosti)

### 2.3 PROVOZNÍ PODMÍNKY

Dětská skupina je určena pro děti od 30 měsíců do zahájení povinné školní docházky. Hlídní dětí je zajištěno v jednom samostatném objektu, který slouží jako kompaktní prostor pro skupinu 9 dětí. Jedna členitá třída pro děti ve věku 30 měsíců až 6 let se nachází v prostorách domu určeného ke komerčním účelům, k dispozici má skupina přes silnici v sousedním objektu venkovní uzavřenou zahradu s herními prvky.

Hlídní dětí zajišťují kvalifikované pracovníce, které mají odborné vzdělání v oboru.

## 3. REŽIMOVÉ POŽADAVKY

### 3.1 PŘÍCHOD DĚTÍ

Od 6:30 hod. do 8:00 podle potřeb rodičů. Pozdější příchody (po 8:00 hod.) je třeba předem hlásit. Rodiče jsou povinni dovést dítě do třídy a osobně ho předat pečovateli. Při vstupu dítěte do dětské skupiny je uplatňován individuálně přizpůsobený adaptační režim.

### 3.2 DOCHÁZKA DÍTĚTE DO DĚTSKÉ SKUPINY

Nepřítomnost dítěte v dětské skupině (nemoc a podobně) jsou rodiče povinni oznámit neprodleně. Předem známou nepřítomnost omlouvají rodiče předem.

V případě, že dítě není odhlášené předchozího dne do 16.00, rodiče na příslušný den stravné hradí. Odchod v jinou než obvyklou dobu je nutné rovněž ohlásit předem.

Je nepřípustné, aby děti do dětské skupiny docházely samostatně, bez doprovodu rodičů nebo jiné pověřené osoby. Pokud nemohou rodiče vyzvedávat dítě v dětské skupině osobně, pověří tímto jinou osobu. Tato jiná pověřená osoba musí být uvedena v Evidenčním listu dítěte, případně musí mít písemné zmocnění od rodičů.

Vyzvedávání dětí – po obědě od 12:00 do 12:45 hodin, odpoledne od 15:00 do 17:30 hodin.

Zákonní zástupci jsou povinni si dítě vyzvednout tak, aby opustilo dětskou skupinu nejpozději v 17:30 hodin. Pokud si pověřená osoba nevyzvedne dítě ve stanovené době, pečovatelka provede následující:

- pokusí se zákonné nebo pověřené osoby telefonicky kontaktovat (telefonicky informuje vedoucí dětské skupiny)
- uvědomí Policii ČR a oznámí, komu bude dítě předáno, situace se zaprotokoluje písemnou formou, kam se uvedou veškeré informace o dítěti a zákonném zástupci, popíše se daná situace, důvod předání, a obě zúčastněné strany se podepíší a dostanou po jednom vyhotovení



### 3.3 REŽIM DNE

Režim dne je z organizačních důvodů částečně stanoven, pečovatelky ho pružně přizpůsobují aktuálním potřebám dětí. V dětské skupině je dostatečně dbáno na soukromí dětí.

- zahájení provozu: 6:20 - 6:30 hodin
- příchody dětí: 6:30 - 8:00 hodin
- spontánní hry dětí: 6:30 - 8:00 hodin
- přivítání, komunikační kroužek: 8:00 - 8:30
- dopolední svačina: 8:30 - 9:00 hodin
- dopolední program, příp. pobyt venku: 9:00 - 11:15 hodin
- oběd: 11:30 - 12:00 hodin
- vyzvedávání dětí: 12:00 - 12:45 hodin
- hygiena, odpolední odpočinek: 12:30 - 14:30 hodin
- odpolední svačina: 14:30 - 15:00 hodin
- odpolední program, spontánní hry dětí, příp. pobyt venku: 15:00 - 17:30 hodin
- vyzvedávání dětí: 15:00 - 17:30 hodin
- ukončení provozu: 17:30 hodin

### 3.4 SPONTÁNNÍ HRY

Spontánní hry probíhají po celý den. Proplínají se s činnostmi řízenými pečovatelkami ve vyváženém poměru, se zřetelem na individuální potřeby dětí. Možnost spontánní hry je dětem umožněna v době od jejich příchodu do začátku dopoledního programu a také po odpoledním odpočinku.

### 3.5 DIDAKTICKY CÍLENÉ ČINNOSTI

Probíhají v průběhu celého dne formou individuální, skupinové či kolektivní práce pečovatelek s dětmi, vycházejí z potřeby a zájmů dětí.

### 3.6 POHYBOVÉ AKTIVITY

- Denně zdravotně zaměřené cvičení (vyrovnávací, protahovací, uvolňovací, dechová, relaxační) a pohybové hry
- průběžně pohybové chvílky a hudebně pohybové činnosti
- 1x týdně didakticky cílené pohybové činnosti, např. aerobic pro děti denně dostatečné zařazování pohybu při spontánních hrách a pobytu venku

### 3.7 POBYT VENKU

Minimálně 1 hodinu denně (dle počasí): dopoledne 10 - 11 hodin, případně i odpoledne po odpočinku do odchodu dětí domů. V letních měsících se činnosti přesouvají co nejvíce ven. Pobyt venku se neuskutečňuje při mrazu pod -10°C, při silném větru, dešti a při inverzích.

Prostory k pobytu venku:

- využíváme oplocenou zahradu, která leží přes silnici na sousedním pozemku
- dále hřiště, která jsou k dispozici v Milovicích
- konáme vycházky do okolí

Při pobytu venku jsou prováděny řízené i spontánní činnosti:

- sezónní činnosti
- pohybové činnosti
- prvky sportovních herturistikapoznávací činnosti



### 3.8 ODPOČINEK, SPÁNEK, RELAXACE

Vychází z individuálních potřeb dětí, po obědě cca 90min. odpočívají všechny děti při čtení pohádky. Děti se na spánek převlékají do pyžama. Nemusejí spát, pouze odpočívat, mají možnost si na matraci vzít svoji oblíbenou hračku. Vždy mohou samostatně uspokojit své hygienické potřeby. Děti s nižší potřebou spánku mohou případně vstát, pečovatelky jim nabízí náhradní aktivity (klidné hry).

Matrace denně připravují a uklízí pečovatelky, tak, že nejprve proklepou a ustelou lůžkoviny, matrace uklidí do vyvětraných závěsných vaků, lůžkoviny uklidí do boxů, které jsou označeny jmény dětí. Pyžamka si děti ukládají do svých označených boxů. Lůžkoviny jsou vyprány personálem dětské skupiny každých 14 dní.

### 3.9 STRAVOVÁNÍ

Oběd dovážíme denně ve várnicích, je připravován v kuchyni stravu dováží Scolarest Milovice, Komenského 578. Obědy se vydávají od 11:30 do 12:00 hodin. Polévka se nalévá z připravených mís, hlavní jídlo na talíře připravuje pečovatelka, děti mají právo si žádat o množství. Při obědě používají dle možností příbory, po obědě po sobě uklidí nádobí, určené děti utřou stolečky - všichni zaměstnanci vedou děti k samostatnosti, malým dětem pomáhá dle potřeby pečovatelka.

Svačiny se podávají v době od 8:30 hodin do 9:00 hodin, odpoledne od 14:30 do 15:00 hodin – pečovatelky připraví dostatečnou nabídku nápojů a potravin, děti si vybírají množství potravin i druh tekutiny, po svačině odnáší nádobí na místo k tomu určené.

Na svačinky nám také rodiče dětí mohou poskytnout přiměřené množství čerstvého ovoce a zeleniny ze zahrádky pokud nejsou pěstovány u silnice a nejsou chemicky ošetřeny.

Čas na podávání jídel je možno posunovat v rozpětí cca 20 minut v návaznosti na program. Násilné nucení dětí do jídla považujeme za nepřípustné.

Nádobí se umývá v myčce ihned v prostorách přípravy jídla. V dětské skupině se stravují pouze děti a zaměstnanci, žádní cizí strážníci.

### 3.10 PITNÝ REŽIM

Zásobování pitnou vodou je realizováno veřejným vodovodem. Odvedení odpadních vod je řešeno veřejnou kanalizací. Děti mají po celý den k dispozici ve třídách tekutiny ve vlastních lahvičkách v podobě vody a neslazeného čaje, ze kterých mladším dětem chůvy samy nalévají, starší děti si pití mohou nalít samy, mají k dispozici své hrnečky. Pečovatelky vedou děti k pití, nápoje doplňují vždy dle potřeby.

### 3.11 OZDRAVNÁ OPATŘENÍ A OTUŽOVÁNÍ

- otužování vzduchem, sluncem a v letních měsících vodou
- pravidelné větrání tříd
- pečovatelky sledují vytápění prostor, regulují přiměřenou teplotu
- denně čištění zubů po obědě
- zhodnocujeme individuální potřeby a možnosti dítěte vzhledem ke zdravotnímu stavu



### 3.12 ZPŮSOB NAKLÁDÁNÍ S PRÁDLEM

Prostěradlo, příp. nepromokavou podložku, příkrývku a polštářek dostává každé dítě v dětské skupině. Výměna lůžkovin se provádí každé 2 týdny, v případě potřeby ihned. Praní lůžkovin a zajišťuje dětská skupina. Pyžama si nosí děti vlastní. Jsou měněna každý týden. Vždy v pátek si děti odnesou použité pyžamo.

V pondělí si přinesou čisté. Praní zajišťují rodiče. Utěrky, případně ubrusy jsou prány podle potřeby. Čisté prádlo se skladuje odděleně od špinavého, 1x v měsíci se omyjí regály na prádlo dezinfekčním roztokem.

### 3.13 HYGIENICKÉ ZAŘÍZENÍ

Hygienické zařízení v domečku u hrnečku je vybaveno dvěma toaletami, dále umyvadly, sprchovým koutem, krytým nášlapným košem, papírovými jednorázovými ručníky, nočníky. Umyvadla jsou opatřena mísíci bateriemi a zásobníkem na mýdlo.

Prostory odpovídají hygienickým a protipožárním předpisům. Preventivní protipožární kontrola probíhá pravidelně 1 x za rok. Kontrola hasicích přístrojů probíhá 1 x za rok viz. požární kniha k nahlédnutí.

V dětské skupině se nachází lékárnička, která je dle potřeby ihned doplňovaná a 1 x ročně kontrolována kvalifikovanými pracovníci. Veškeré elektrické spotřebiče jsou pravidelně revidovány a kontrolovány podle zákonných norem. Všechny prostory využívané pro práci s dětmi a služby, jakož i provozní zázemí jsou řádně kolaudované a využívány v souladu s kolaudačním rozhodnutím.

## 4. ORGANIZAČNÍ POŽADAVKY

### 4.1 ORGANIZACE ŠKOLNÍHO ROKU

Provoz dětské skupiny v domečku u hrnečku zahájen 2. 1. 2021. Provoz skupiny bude fungovat celoročně i v době letních prázdnin. Plánované omezení nebo přerušování provozu oznámí rodičům vedoucí dětské skupiny nejméně jeden měsíc předem.

Provoz dětské skupiny je možné přerušit i v době prázdnin z důvodu malého zájmu rodičů nebo v době např. chřipkových epidemií. Minimální počet dětí je v těchto případech stanoven na 4 děti.

V období přerušování provozu se provádějí případné opravy a rekonstrukce, malování a pravidelná údržba budov.

### 4.2 PŘIJÍMACÍ ŘÍZENÍ A ZÁPIS DÍTĚTE

Dítě se do dětské skupiny přijímá na základě žádosti rodičů podle následujících kritérií:

- minimálně jeden z rodičů dítěte je zaměstnán
- dítě je starší 30 měsíců

Podle § 50 zákona 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví ve znění pozdějších předpisů vydaných na základě tohoto zákona, stanoví specifickou



podmínku přijetí dítěte do předškolního zařízení, kterou je doklad prokazující, že se dítě podrobilo stanoveným pravidelným očkováním, nebo že je proti nákaze imunní nebo se nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci.

Ředitelka dětské skupiny V domečku u hrnečku stanovuje datum a čas zápisu pro podání žádosti o přijetí dětí pro následující školní rok. Termín je obvykle stanoven na přelomu měsíce března a dubna. Přijímání dětí probíhá i v průběhu školního roku, pokud to umožňují kapacitní podmínky.

Rozhodnutí o přijetí dítěte vydává ředitelka na základě aktuálně platných kritérií pro přijímání dětí do dětské skupiny. Toto přijetí platí na dobu určitou (1 rok) – se zkušební dobou dva měsíce v případě, není-li při zápisu do dětské skupiny zcela zřejmé, do jaké míry bude dítě schopno přizpůsobit se podmínkám dětské skupiny. O případné zkušební době rozhoduje ředitelka dětských skupin.

Děti nepřijaté do dětské skupiny se stávají náhradníky. Mají přidělena pořadová čísla. V případě uvolnění místa v dětské skupině je toto místo nabídnuto dalšímu dítěti podle pořadí.

V případě ukončení pracovního poměru, bude docházka dítěte v dětské skupině ukončena ke stejnému dni v měsíci, ve kterém skončil pracovní poměr rodiče.

#### 4.3 EVIDENCE DÍTĚTE

Při přijetí dítěte do dětské skupiny předají rodiče vedoucí dětské skupiny ke kontrole rodný list dítěte a svůj občanský průkaz. V Evidenčním listu dítěte budou uvedeny následující údaje:

- jméno a příjmení dítěte
- rodné číslo
- zdravotní pojišťovnu
- státní občanství a místo trvalého pobytu
- jméno a příjmení zákonného zástupce a další osoby, pověřené vyzvedáváním dítěte
- místo trvalého pobytu adresa pro doručování písemností
- telefonické spojení a e-mailová adresa

Zdravotní stav dítěte a potvrzení o pravidelném očkování doplní do Evidenčního listu dětský lékař, a to před nástupem dítěte do dětské skupiny. Rodiče nahlásí v dětské skupině každou změnu ve výše uvedených údajích (zejména místo trvalého pobytu a telefon).

Informace o dětech jsou důsledně využívány pouze pro vnitřní potřebu dětské skupiny, oprávněné orgány státní správy a samosprávy a pro potřebu uplatnění zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím ve znění pozdějších předpisů.

Podrobné informace o zpracování osobních údajů jsou uvedeny v Zásadách ochrany osobních údajů na webových stránkách, v prostorách dětské skupiny a v souvisejících dokumentech (smlouva s rodičem, souhlasy atd.)

#### 4.4 DOCHÁZKA A DOCHÁZKOVÝ SYSTÉM

Každému dítěti je přidělen čip k docházkovému systému.





Docházka každého dítěte je sledována v elektronickém docházkovém systému. Abychom mohli zajistit plné čerpaní prostředků z evropských fondů, musí být docházka dítěte nejméně 75% za pololetí.

#### 4.5 ÚPLATA V DĚTSKÉ SKUPINĚ

Úplata za pobyt v dětské skupině je stanovena dle ceníku služeb, který je součástí smlouvy a je zveřejněn na webových stránkách. Naše dětská skupina je provozována s částečnou úhradou ze strany rodičů.

Tato úplata se hradí bezhotovostně na účet: **2601740679/2010**

Opakované neuhrazení těchto plateb je považováno za závažné porušení provozu Dětské skupiny a může být i důvodem pro ukončení docházky dítěte do dětské skupiny.

#### 4.6 STRAVNÉ

Stravné za svačiny a obědy se vybírá a zasílá na běžný účet dětské skupiny.

- Celodenní docházka - 70 Kč - zahrnuje oběd a 1 svačinu (dopolední svačinu zajišťují rodiče, oběd 55 Kč, 1 x odpolední svačina 15Kč).
- Půldenní docházka - 55 Kč resp. 15,- - zahrnuje oběd (55 Kč; dopolední svačinu zajišťují rodiče), pokud dítě navštěvuje dětskou skupinu pouze odpoledne, zaplatí 15Kč za svačinu)

Odhlásování obědů je nutné nejpozději jeden pracovní den přes webooker, popř. přes telefon dětské skupiny, nejpozději však do 7:00 daný den. Při odhlásování je třeba uvést přesný termín od kdy, do kdy nebude stravník odebírat obědy a svačiny.

Rodiče mají v případě nepřítomnosti dítěte v dětské skupině z důvodu nemoci možnost první den odebrat oběd do jídelny v době od 11:15 do 11:45 hodin.

#### 4.7 VÝBAVA PRO DĚTI DO DĚTSKÉ SKUPINY

Rodiče převlékají děti v šatně do hracích kalhot nebo jiného oděvu a do uzavřených přezůvek. Z bezpečnostních důvodů je zakázáno dávat dětem pantofle jako přezůvky. Každé dítě by mělo mít náhradní oblečení, včetně spodního prádla. Jelikož je pobyt venku každodenní součástí našeho programu doporučujeme dát dětem vhodnou obuv a oblečení, u kterého nebude vadit případné ušpinění.

Rodiče:

- odpovídají za to, co mají děti v šatních skříňkách, pečovatelky nejsou povinny kontrolovat obsah skříněk, zda neobsahují nebezpečné věci (ostré předměty, léky, apod.)
- rodiče plně odpovídají za oblečení a obutí svých dětí a za věci (šperky, knížky, hračky, potraviny), které si dítě bere s sebou do dětské skupiny (mohou např. zapříčinit úraz dítěte).

Dále dítě potřebuje pyžamo nebo noční košilku, kartáček na zuby a zubní pastu, kapesníček v kapse na vycházku. Toto vše zajišťují rodiče.



Pro dodržování pitného režimu má dítě svůj označený hrníček.

#### 4.8 SPOLEČNÉ AKTIVITY A KOMUNIKACE S RODIČI

Společné činnosti pro děti a rodiče probíhají během školního roku - např. vánoční besídka, besídka ke Dni matek, výlety apod. Kontakt se všemi pečovatelkami je možný kdykoli během dne osobně, e-mailem nebo na telefonním čísle dětské skupiny. Veškeré informace pro rodiče jsou průběžně na vývěsce na chodbě

#### 4.9 ÚRAZY A NEHODY V DĚTSKÉ SKUPINĚ

Za bezpečnost dětí v dětské skupině odpovídají v plné míře zaměstnanci dětské skupiny a to od doby převzetí od jejich zákonného zástupce až do doby předání zástupci dítěte nebo jím pověřené osobě.

Všechny děti v dětské skupině jsou pojištěny proti úrazům a nehodám v době pobytu dítěte v dětské skupině a při akcích dětskou skupinou organizovaných.

Úrazem v dětské skupině je úraz, který se stal dítěti při pobytu v dětské skupině, výchově a při činnostech, které s ní přímo souvisejí. Úrazem v dětské skupině není ten, který se stal dítěti s rodiči nebo jinou pověřenou osobou na cestě do zařízení a zpět! Každý i drobný úraz dítěte či zaměstnance zapíše pečovatelka do knihy úrazů, která je uložena na sjednaném místě. Kniha je dělena na knihu úrazů dětí a pracovní úrazy. Do knihy se píše i způsob ošetření, informuje se vedoucí dětské skupiny. Záznam o úraze musí být sepsán do 24 hodin, ve čtyřech vyhotoveních. O každém úrazu dítěte bude rodič ihned informován.

#### 4.10 ZACHÁZENÍ S MAJETKEM DĚTSKÉ SKUPINY

Děti jsou pečovatelkami a zaměstnanci dětské skupiny vedeny k ochraně majetku. V případě poškození bude tato záležitost projednána s rodiči (zákonnými zástupci dítěte) a požadována oprava, náhrada škody v co nejkratším termínu.

#### 4.11 HRAČKY

Umožňujeme dětem přinášet si do dětské skupiny vlastní hračky. Tyto hračky musí být pro děti bezpečné, nesmí zapříčinit úraz dítěte a nesmí mít ostré hrany. Každou hračku, kterou si dítě do dětské skupiny přinese, musí schválit pečovatelka při příchodu dítěte do dětské skupiny.

Dětská skupina nenesे odpovědnost za případné poškození nebo ztrátu hračky.

### 5. ZPŮSOB ZAJIŠTĚNÍ VHODNÉHO MIKROKLIMATU

#### 5.1 ZPŮSOB A INTENZITA VĚTRÁNÍ

Pravidelné větrání, podle aktuálního stavu ovzduší:

- ráno před příchodem dětí do třídy intenzivní vyvětrání v průběhu dne krátké, ale intenzivní větrání
- během odpoledního odpočinku dětí

#### 5.2 Teplota vzduchu

Prostory určeny ke hře jsou vytápěny na 20°C až 23°C. Kontrolu teploty vzduchu zajišťují pečovatelky.

#### 5.3 Osvětlení

Herny jsou dostatečně osvětleny denním i umělým světlem.



## 6. HYGIENICKO-PROTIEPIDEMICKÝ REŽIM

### 6.1 ZDRAVOTNÍ STAV DÍTĚTE

Rodiče předávají dítě do dětské skupiny zdravé. Vyskytne-li se u dítěte infekční onemocnění, rodiče tuto skutečnost neprodleně ohlásí. Zamlčování zdravotního stavu dítěte bude považováno za narušování Provozního řádu dětské skupiny.

Při příznacích onemocnění dítěte v době pobytu v dětské skupině (trvalý kašel, bolesti břicha, průjem, zvracení, přetrvávající zelená rýma, červené spojivky očí a podobné příznaky jsou příznaky nemoci, i když děti nemají teplotu) jsou rodiče telefonicky informováni a vyzváni k zajištění další zdravotní péče o dítě.

Dětská skupina není na izolaci nemocného dítěte od kolektivu zařízena ani stavebně ani personálně, a proto v případě zjištění příznaku nemoci u dítěte okamžitě informujeme rodiče a požadujeme jeho vyzvednutí z kolektivu. Děti nemocné se samy necítí dobře – běžný režim je pro ně zátěží a zároveň přenáší infekci na další zdravé děti v kolektivu. Pokud bude rodič trvat na převzetí evidentně infekčně nemocného dítěte, budeme požadovat potvrzení od dětského lékaře dítěte o bezinfekčnosti.

Žádáme o maximální ohleduplnost ke zdravým dětem i k personálu dětské skupiny! Výskyt každého infekčního onemocnění v rodině hlásí rodič ihned ředitelce dětské skupiny popř. lektorce.

Léky a léčebné prostředky (kapky, masti, léky) v dětské skupině obvykle nepodáváme.

### 6.2 ZÁSBOVÁNÍ PITNOU VODOU

Vodu odebíráme z místního vodovodního řádu.

### 6.3 ZPŮSOB A ČETNOST ÚKLIDU A ČIŠTĚNÍ

Za řádné provádění úklidu a dezinfekce v prostorách dětské skupiny zodpovídají jednotlivé pracovnice úklidu. Zároveň také zodpovídají za správné použití čisticích a dezinfekčních prostředků. Kontrolu provádí vedoucí dětské skupiny.

Úklid se provádí následovně:

Denně:

- setření na vlhko: všech podlah, nábytku, okenních parapetů, rukojetí splachovadel, krytu topných těles a klik u dveří
- vynášení odpadků
- vyčištění kobereců vysavačem
- za použití čisticích prostředků s dezinfekčním účinkem umytí umyvadel, záchodových mís, sedátek na záchodech

Týdně, vždy v pátek:

- omytí omyvatelných částí stěn na záchodech a dezinfekce umýváren a záchodů
- dezinfekčním prostředkem setření podlahových ploch, okenních parapetů,



nábytku

2x ročně:

- umytí oken včetně rámu
- umytí svítidelcelkový úklid všech prostor skupiny

Malování:

- třída - 1x za dva roky

Seznam používaných dezinfekčních přípravků:

Stop bakter – vytírání podlah na toaletách (1x týdně)

Meridasan - otírání klik, lze použít i na hračky

WC Amigo - čistič WC

Normal - čistič podlah

Boberex - na nádobí

Sanit GT - na sanitu

Top glass - prosklené plochy

## 7. DALŠÍ PRÁVA A POVINNOSTI RODIČŮ

7.1 Rodiče mají právo na informace o průběhu a výsledcích prospívání svého dítěte a jeho osobnostním rozvoji. Rodiče jsou průběžně informováni na schůzkách pro rodiče nebo na informační nástěnce dětské skupiny. Kontakt rodičů s lektorkami je umožněn denně při předávání dětí. Rodiče mají právo na informace a poradenskou pomoc dětské skupiny v záležitostech, které se týkají výchovy dětí. Rodiče mají právo vyjadřovat se k podstatným záležitostem týkajících se výchovy a osobnostního rozvoje svých dětí, jsou povinni oznamovat dětské skupině údaje do školní matriky (evidence dětí), informovat dětskou skupinu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích dítěte nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na pobyt dítěte v dětské skupině. Rodiče jsou taktéž povinni na vyzvání odpovědné osoby dětské skupiny osobně se zúčastnit při projednání závažných otázek týkajících se výchovy a dalšího rozvoje dítěte.

Přivítáme jakýkoliv způsob spolupráce.

7.2 Pokud bude rodič porušovat Provozní řád závažným způsobem např. opakovaně narušovat provoz dětské skupiny (pozdě vyzvedávat dítě z dětské skupiny po ukončení provozu, prodlení plateb), může odpovědná osoba dětské skupiny ukončit docházku dítěte do dětské skupiny. Pokud jsou rodiče s čímkoliv, co se týká pobytu jejich dítěte v dětské skupině nespokojení, oznámí to odpovědné osobě dětské skupiny nebo ředitelce dětské skupiny, která záležitost projedná.

Rodiče sami vyzvedávají dítě z dětské skupiny. Pokud tak nemohou učinit, předá učitelka dítě osobě, která je napsaná na formuláři – přihlášce. Popřípadě napíše lístek se jménem osoby, na kterém je napsáno jméno pověřené osoby, datum narození pověřené osoby, vztah k dítěti, datum ke dni převzetí dítěte z dětské skupiny a podpis zákonného zástupce.



## 8. ORIENTAČNÍ NÁPLŇ DNE DĚTÍ V DĚTSKÉ SKUPINĚ

### 8.1 I. BLOK ČINNOSTÍ

- Ranní rituál, povídání v kroužku na téma týdne
- Kolektivní logopedická cvičení
- Pohybová chvílka, prvky Lerngymnastiky – uvolňujeme, procvičujeme, protahujeme jednotlivé svaly
- Hrajeme smyslové hry
- 08:30 - 09:00 Svačíme

### 8.2 II. BLOK ČINNOSTÍ

- Individuální speciální péče dle osobního plánu dětí
- Hudební, výtvarné, jazykové, gastronomické nebo dramatické centrum
- Činnosti dle práce na tématu
- Pobyt venku nebo volná hra

11.30 – 12.00 Obědváme

12.30 – 14.30 Odpolední spánek a odpočinek dětí

13.30 – 14.30 Speciální program pro předškoláky, kteří již nechodí spát

14.30 – 15.00 Svačíme

### 8.3 III. BLOK ČINNOSTÍ

- Zájmový klub – výtvarné techniky, angličtina, sport, hudba, tanec, zpěv
- Volná hra, odchod domů

## 9. ŘÁD VÝDEJNY

### 9.1 PROVOZNÍ DOBA

08:30 – 09:00 Výdej dopolední svačiny (ne snídaně)

11.30 – 12.00 výdej oběda

14.30 – 15.00 výdej svačiny

### 9.2 ZÁSADY VÝDEJNY

- Snídaně a svačinky jsou připravovány čerstvé v dětské skupině.
- Obědy jsou dováženy Scolarest Milovice, Komenského 578
- Zaměstnanec používá předepsané ochranné pracovní pomůcky
- Pracovník je seznámen s bezpečností práce a se zásadami při obsluze elektrických spotřebičů, které mají odpovídající elektro revizi
- Pracovník bezpečně zachází s noži a jinými ostrými předměty, dbá na čistotu a pořádek
- Závady na zařízení, či poranění prodleně hlásí odpovědné vedoucí, zapisuje do knihy závad a úrazů
- Při vzniklém požáru se pracovník řídí požárně poplachovou směrnicí

### 9.3 ODPOVĚDNOST PRACOVNICE

- Zapisovat teplotu jídla
- Vydávat jídlo
- Udržovat čistotu a pořádek na pracovišti
- Dbát na čistotu přepravních nádob a čistotu nádobí ve výdejně
- Dodržovat provozní řád výdejny jídla



Úklid ve výdejně je zajištěn dětskou skupinou, před otevřením i průběžně během dne. Jídelníček na každý týden je zveřejněn na nástěnce.

## 10. SANITAČNÍ ŘÁD

Ve výdejně a přilehlých prostorách je prováděn běžný denní úklid, velký úklid jedenkrát měsíčně a generální úklid nejméně dvakrát ročně. O hygienickém stavu zařízení, prováděné sanitaci a ochranné desinfekci a deratizaci vede evidenci pracovnice ve výdejně jídla.

### 10.1 POPIS ÚKLIDOVÝCH PRACÍ V JEDNOTLIVÝCH TERMÍNECH

Denně:

- Na vlhko úklid podlahy v místnostech pravidelně používaných
- Běžný úklid pracovních ploch a náradí a hraček
- Stoly v jídelně, umyvadla
- Vynášení odpadků

Jedenkrát týdně:

- Vnitřní stěny chladících zařízení s následnou desinfekcí
- Skříně na potraviny
- Desinfekce pomůcek na čištění ponořením po dobu 1 hodiny do 5% roztoku chloraminu

Dvakrát týdně:

- Výměna ochranných oděvů (dle potřeby častěji)

Jedenkrát za měsíc:

- Dveře, otopná tělesa, svítidla

Jedenkrát za čtvrtletí:

- Vzduchotechnické zařízení

Jedenkrát za dva roky:

- Malování prostor výdejny

### 10.2 HARMONOGRAM ÚKLIDU HYGIENICKÝCH ZAŘÍZENÍ JÍDELNY A PŘILEHLÝCH PROSTOR:

Denně:

- Podlahy, umyvadla, sedátka na záchodové míse
- Mechanická očištěna a následující desinfekce podlah, podlahových roštů, obložení stěn, vnitřního vybavení sprch a záchodových mís
- Kontrola zásob papíru, tekutého mýdla a papírových ručníků

Dvakrát měsíčně:

- Nábytek, skřínky v šatnách

Jedenkrát měsíčně:

- Dveře, umyvatelné části stěn

K čištění je používán dezinfekční prostředek určený pro čištění v potravinářském zařízení, který se vždy po 3 měsících mění, aby nedocházelo k jeho rezistenci. Úklid provádí personál dětské skupiny



## 11. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Seznámení se s Provozním řádem a jeho dodržování je závazné pro všechny zaměstnance dětské skupiny a rodiče dětí navštěvujících tuto dětskou skupinu.

O vydání a případných změnách Provozního řádu jsou všichni zaměstnanci informováni na provozní poradě. Nově přijímaní zaměstnanci budou s tímto předpisem seznámeni před podpisem pracovní smlouvy.

Provozní řád je platný od 2. 1. 2021 a je trvale umístěn na webových stránkách našich dětské skupiny.

Kontrolu jeho dodržování provádí pověřený pracovník.